

ПЕРЕЧЕНЬ
тестовых и практических заданий, выносимых на экзамен по Аудиту
3 курс
Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2022-2023 учебный год.

Тестовые задания

Выберите правильный ответ

Раздел - “Аудит в системе финансового контроля РФ”

1. Аудиторская деятельность - это:

- а) Деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
- б) Предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
- в) Деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

2. Какова основная цель аудиторской проверки?

- а) Выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
- б) Дать аудиторское заключение;
- в) Установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

3. Аудиторская проверка может быть:

- а) Обязательной и инициативной;
- б) Обязательной;
- в) Инициативной.

4. Что такое инициативный аудит?

- а) Аудит, проводимый по инициативе госоргана;
- б) Аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта;
- в) Аудит, проводимый по инициативе аудитора.

5. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) По решению экономического субъекта.
- б) По инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
- в) По инициативе государственных органов.

6. Обязательный аудит - это:

- а) Аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации;
- б) Ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и индивидуального

предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом “Об аудиторской деятельности” и другими федеральными законами;
в) Аудит по решению местных органов власти.

7. Обязательная аудиторская проверка проводится:

- а) В случаях, установленных законодательством, и по поручению государственных органов;
- б) Только в случаях, прямо установленных законодательством;
- в) В случаях, установленных законодательством и документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

8. Обязательный аудит может проводиться:

- а) Как аудиторами - предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями;
- б) Только аудиторскими организациями.
- в) Только аудиторами – предпринимателями.

9. Обязательную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:

- а) ОАО;
- б) ЗАО;
- в) ООО.

10. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

- а) Строительные компании;
- б) Банки и другие кредитные учреждения;
- в) Организации, занятые в сфере естественных монополий.

11. Акционерное общество открытого типа функционирует два года. Пока число акционеров менее 100. Распространяется ли на него требование проведения обязательного аудита, если руководство не нуждается в услугах аудиторов?

- а) да.
- б) нет.
- в) По усмотрению руководства акционерного общества.

12. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно - правовую форму открытого акционерного общества:

- а) численность более ста акционеров.
- б) численность более тысячи акционеров.
- в) независимо от числа акционеров и размеров уставного капитала.

13. Определение объема работ при обязательной аудиторской проверке является предметом:

- а) Обсуждения с аудитором и руководителем проверяемой организации.
- б) Профессионального суждения аудитора.
- в) Пожеланий руководства проверяемой организации.

14. Штраф за уклонение экономического субъекта от проведения обязательной аудиторской проверки может быть наложен:

- а) Налоговыми органами.
- б) Решением суда.
- в) Прокуратурой.

15. Какой деятельностью, помимо проведения проверок, могут заниматься аудиторы и аудиторские фирмы?

- а) Оказывать услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского (финансового) учета.
- б) Оказывать услуги по анализу хозяйственно-финансовой деятельности и консультированию в вопросах законодательства Российской Федерации.
- в) Оказывать вышеперечисленные услуги, а также проводить обучение.

16. Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:

- а) Заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней?
- б) Передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта?
- в) И первый, и второй ответы правильные.

17. Аудиторские фирмы:

- а) Могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению.
- б) Могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета.
- в) Не могут оказывать других услуг, кроме аудиторских.

Раздел - “Нормативное регулирование аудиторской деятельности”.

1. Каким документом в настоящее время определены правовые основы аудиторской деятельности?

- а) Федеральным законом Российской Федерации “О бухгалтерском учете”.
- б) Федеральным законом Российской Федерации “Об аудиторской деятельности”
- в) Временными правилами аудиторской деятельности в Российской Федерации.

2. К аттестации на право осуществления аудиторской деятельности допускаются лица, имеющие:

- а) Высшее экономическое или юридическое образование и стаж работы по экономическому профилю не менее 3 лет из последних пяти.
- б) Высшее экономическое или юридическое образование.
- в) Высшее образование.

3. Обязательным для допуска к аттестации на осуществление аудиторской деятельности является наличие стажа работы в качестве аудитора, специалиста аудиторской организации, бухгалтера, экономиста, ревизора, руководителя предприятия, научного работника или преподавателя по экономическому профилю в течение:

- а) Не менее трех лет из последних пяти лет.
- б) Не менее трех лет.
- в) Не менее пяти лет.

4. Размер платы за проведение аттестации аудиторов устанавливается:

- а) Органом, проводящим аттестацию.
- б) Минфином РФ.

в) Правительством РФ.

5. Из нижеперечисленных данных определите случаи, когда аннулируется квалификационный аттестат аудитора:

- а) Установлен факт отказа в аудиторской проверке.
- б) Установлен факт работы аудитора без внутренних аудиторских стандартов.
- в) Установлен факт подписания аудитором аудиторского заключения без проведения аудиторской проверки.

6. Аудиторы, прошедшие аттестацию и желающие работать самостоятельно, а также аудиторские фирмы начинают свою деятельность:

- а) После получения аттестата.
- б) После получения лицензии.
- в) После государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательской деятельности, получения лицензии и включения в государственный реестр аудиторов.

7. Лицензирование аудиторской деятельности осуществляется:

- а) Правительством РФ.
- б) Аккредитованным профессиональным аудиторским объединением.
- в) Уполномоченным федеральным органом, осуществляющим регулирование аудиторской деятельности.

8. Лицензия на осуществление аудиторской деятельности аудитору, работающему самостоятельно, выдается на основании:

- а) Поданного заявления, квалификационного аттестата и свидетельства о государственной регистрации.
- б) Поданного заявления и документа, подтверждающего оплату лицензионного сбора.
- в) Поданного заявления и квалификационного аттестата.

9. Осуществление юридическим лицом аудиторской деятельности без лицензии:

- а) Не может являться основанием для ликвидации юридического лица.
- б) Может являться основанием для ликвидации юридического лица, если действия организации нанесли ущерб государству или проверяемым экономическим субъектам.
- в) Может являться основанием для ликвидации юридического лица.

10. Умышленное сокрытие аудитором от экономического субъекта-заказчика обстоятельств, исключающих возможность проведения аудиторской проверки:

- а) Влечет за собой материальную ответственность аудитора и является основанием для аннулирования лицензии.
- б) Ответственности не влечет, но служит основанием для аннулирования лицензии.
- в) Влечет за собой административную ответственность аудитора.

11. Аудиторские стандарты носят:

- а) Обязательный характер.
- б) Рекомендательный характер.
- в) Применяются по усмотрению руководства фирм.

12. Кто утверждает стандарты по аудиту?

- а) Государственная Дума РФ.
- б) Правительство РФ.
- в) Комиссия по аудиторской деятельности при Президенте РФ.

13. Аудиторские стандарты делятся на:

- а) 2 группы: обязательные и рекомендательные.
- б) 3 группы: общие, стандарты проведения проверки, стандарты отчетности.
- в) Не классифицируются.

14. Определите из нижеперечисленных прав право, которым обладают аудируемые лица, заключившие договор оказания аудиторских услуг:

- а) Определять методику аудиторской проверки.
- б) Рассчитывать уровень существенности.
- в) Получить аудиторское заключение в срок, определенный договором.

15. Из нижеперечисленных прав определите право аудиторской организации и индивидуального аудитора:

- а) Право осуществлять операции по торговле товарами.
- б) Право осуществлять строительную деятельность.
- в) Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита.

16. Из ниже перечисленных обязанностей определите обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов:

- а) Осуществлять формирование безусловно положительных аудиторских заключений.
- б) Осуществлять формирование условно положительных аудиторских заключений.
- в) Осуществлять аудиторскую проверку в соответствии с законодательством РФ.

17. При проведении аудиторской проверки аудитор:

- а) Не имеет права привлекать аудиторов, работающих самостоятельно.
- б) Имеет право привлекать аудиторов, работающих самостоятельно.
- в) Имеет право привлекать аудиторов, работающих самостоятельно, только по согласованию с проверяемым экономическим субъектом.

Раздел - “Подготовительный этап аудиторской проверки”

1. Аудируемая организация вправе самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму?

- а) Да.
- б) Нет.
- в) Да, за исключением аудиторских проверок по поручению государственных органов.

2. Из нижеперечисленных данных определите одно из основных мероприятий, проводимых в ходе аудита:

- а) Анализ финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица.
- б) Планирование аудита.
- в) Расчет уровня существенности.

3. Из нижеперечисленных данных определите одну из процедур предварительного ознакомления аудиторов с предприятием:

- а) Инвентаризация активов.
- б) Подтверждение первоначальной оценки системы внутреннего контроля.
- в) Выяснение особенностей поведения руководителей, квалификации учетного персонала путем личных бесед.

4. Определите из указанной ниже информации одну информацию о деятельности предприятия, с которой следует ознакомиться аудитору на этапе предварительного планирования:

- а) О составе учредителей экономического субъекта.
- б) Об отрасли, к которой относится экономический субъект.
- в) О внутренних факторах, влияющих на хозяйственную деятельность экономического субъекта, связанных с его индивидуальными особенностями.

5. В ходе общения с руководством экономического субъекта до начала проверки обсуждаются вопросы:

- а) Стоимость выдачи аудиторского заключения.
- б) Получение аудиторских доказательств.
- в) Возможность сотрудничества в будущем.

6. Во всех ли случаях между сторонами должно обязательно составляться письмо-обязательство?

- а) Да.
- б) Нет.
- в) Нет, если ранее между сторонами был заключен долгосрочный договор на оказание аудиторских услуг.

7. Какова структура письма-обязательства?

- а) Обязательные и дополнительные условия проверки.
- б) Вводная, аналитическая и итоговая части.
- в) Произвольная форма.

8. Определите, в какой из нижеперечисленных моментов письмо - обязательство направляется исполнительному органу экономического субъекта, в соответствии с Правилom (стандартом) аудиторской деятельности "Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита".

- а) На этапе составления программы аудита.
- б) До заключения договора на оказание аудиторских услуг.
- в) Одновременно с заключением договора на оказание аудиторских услуг.

9. Договором на проведение обязательной аудиторской проверки установлено, что денежное вознаграждение за эту проверку будет выплачено аудиторской организации после предоставления положительного аудиторского заключения.

Оцените ситуацию:

- а) Аудируемое лицо поступает правильно, заранее оговаривая такое условие.
- б) Такое содержание противоречит Закону "Об аудиторской деятельности".
- в) Такая запись просто устанавливает порядок расчета между аудиторской и проверяемой организациями.

10. Чем или кем определяется период, за который производится аудиторская проверка?

- а) Экономическим субъектом.
- б) Договором на проведение аудиторской проверки.
- в) Аудитором в зависимости от обстоятельств.

11. Кто подготавливает план аудита?

- а) Руководитель аудиторской фирмы.
- б) Руководство экономического субъекта.
- в) Аудитор, осуществляющий проверку.

12. Определите из нижеперечисленных данных показатели, которые включаются в общий план аудита:

- а) Стоимость аудиторских услуг.
- б) Цель аудита.
- в) Срок оплаты аудиторских услуг.

13. Определите из нижеприведенных один из основных методов получения знаний о деятельности экономического субъекта:

- а) Обследование условий хранения активов и записей.
- б) Инвентаризация имущества и обязательств.
- в) Знакомство с организацией системы внутреннего контроля.

Раздел - “ Взаимодействие руководства и персонала проверяемого экономического субъекта с аудиторами в ходе аудиторской проверки”.

1. Каковы основные этапы проведения аудита?

- а) Подготовительный этап, планирование, выполнение аудиторских процедур, оформление результатов.
- б) Планирование, получение доказательств, документирование, использование работы третьих лиц, обобщение выводов.
- в) Планирование, сбор данных, завершение аудита.

2. Определите цель общения с руководством экономического субъекта в процессе аудита, в соответствии с *Правилom (стандартом) аудиторской деятельности “Общение с руководством экономического субъекта”*

- а) Определение уровня существенности аудита.
- б) Определение риска аудита.
- в) Оптимизация аудиторских процедур и обеспечение достижения целей аудита с максимально возможной эффективностью.

3. Общение с руководством экономического субъекта на всех этапах аудиторской проверки проводится:

- а) Только в письменной форме.
- б) Только в устной форме.
- в) В любой форме.

4. Необходимо ли аудитору собирать и сохранять в ходе аудиторской проверки организации расчеты, справки, копию документов, отчетов и т.п.?

- а) Нет.
- б) Да.
- в) По усмотрению аудитора.

5. Установите, какие вопросы рассматриваются в процессе общения аудиторов с руководством предприятия на этапе обобщения результатов аудита:

- а) Особенности оценки аудиторского риска.
- б) Особенности внешней и внутренней Среды, существенно влияющие на непрерывность деятельности предприятия.
- в) Особенности оценки уровня существенности.

6. Из нижеприведенных данных определите один из основных методов получения аудиторских доказательств, установленных Правилом (стандартом) аудиторской деятельности “Аудиторские доказательства”

- а) Проверка прогнозной информации.
- б) Взаимная сверка первичных документов и результатов бухгалтерского учета.
- в) Устный опрос персонала, руководства предприятия-клиента и третьих лиц.

7. Из нижеперечисленных функций определите функцию службы внутреннего аудита:

- а) Внедрение информационной системы бухгалтерского учета.
- б) Контроль корреспонденций счетов бухгалтерского учета.
- в) Проверка наличия, состояния, правильности оценки активов, эффективности использования всех видов ресурсов.

Раздел - “Существенность в аудите”

1. Существенность в аудите - это:

- а) Максимально допустимый размер ошибочной суммы, которая рассматривается как несущественная.
- б) Минимально допустимый размер ошибочной суммы, которая рассматривается как несущественная.
- в) Средняя величина, определяемая по специальному расчету.

2. Под уровнем существенности понимается:

- а) Предельное значение ошибки.
- б) Среднее значение ошибки.
- в) Относительное значение ошибки.

3. Выделяют несколько уровней существенности:

- а) Два.
- б) Три.
- в) Пять.

4. Уровень существенности выражается:

- а) В российской валюте.
- б) В валюте, в которой ведется бухгалтерский учет.
- в) В любой валюте.

5. Уровень существенности - это:

- а) Единый показатель для всей проверки.
- б) Набор разных значений уровня существенности по отдельным группам счетов.
- в) Первое и второе.

6. Значение уровня существенности в ходе проверки:

- а) Можно корректировать.
- б) Нельзя корректировать.
- в) Можно корректировать незначительно.

7. Аудиторский риск состоит из компонентов:

- а) Двух.
- б) Трех.

в) Десяти.

8. Под внутрихозяйственным риском понимают:

- а) Вероятность появления существенных искажений в отчетности экономического субъекта, которые невозможно проверить средствами внутреннего контроля.
- б) Субъективно определяемую вероятность того, что применяемые в ходе аудиторской проверки процедуры не позволят выявить существенные ошибки.
- в) Вероятность того, что внутренний контроль не предотвратит или не выявит имеющихся ошибок.

9. Под риском контроля понимают:

- а) Вероятность появления существенных искажений в отчетности экономического субъекта, которые невозможно проверить средствами внутреннего контроля.
- б) Субъективно определяемую вероятность того, что применяемые в ходе аудиторской проверки процедуры не позволят выявить существенные ошибки.
- в) Вероятность того, что внутренний контроль не предотвратит или не выявит имеющихся ошибок.

10. Под риском необнаружения понимают:

- а) Вероятность появления существенных искажений в отчетности экономического субъекта, которые невозможно проверить средствами внутреннего контроля.
- б) Субъективно определяемую вероятность того, что применяемые в ходе аудиторской проверки процедуры не позволят выявить существенные ошибки.
- в) Вероятность того, что внутренний контроль не предотвратит или не выявит имеющихся ошибок.

11. При оценке риска используют следующие оценки:

- а) Высокий, средний, низкий.
- б) Удовлетворительный и неудовлетворительный.
- в) Минимальный и максимальный.

Раздел - “Аудиторское заключение - итоговый документ аудиторской проверки”

1. Форма, содержание и порядок предоставления аудиторского заключения определяются:

- а) Договором между проверяемой и аудиторской организациями.
- б) Рекомендациями руководителя или Совета директоров проверяемой организации.
- в) Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

2. О чем должен высказывать свое мнение аудитор в официальном документе - аудиторском заключении?

- а) О достоверности налоговой отчетности аудируемого лица и о состоянии его задолженности по налогам.
- б) О достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица и соответствии порядка ведения его бухгалтерского учета законодательству РФ.
- в) О правильности организации учета.

3. Ответственность аудитора:

- а) Аудитор ответственен за свое заключение.
- б) Аудитор ответственен за содержание отчетов клиентов.

в) Аудитор ответственен за работу других специалистов, привлекаемых к проверкам.

4. Из скольких частей состоит аудиторское заключение?

- а) Одной.
- б) Двух.
- в) Трех.

5. Укажите, какой из реквизитов должен отражаться во вводной части аудиторского заключения:

- а) Номер, дата выдачи и срок действия лицензии.
- б) Выявленные существенные отклонения.
- в) Мнение в отношении достоверности отчетности.

6. Укажите, какой из реквизитов должен отражаться в аналитической части аудиторского заключения:

- а) Дата выдачи и срок действия лицензии.
- б) Наименование и адрес аудиторской организации.
- в) Общие результаты проверки состояния внутреннего контроля.

7. Укажите, какой из реквизитов должен отражаться в итоговой части аудиторского заключения:

- а) Дата выдачи и срок действия лицензии.
- б) Адрес аудиторской организации.
- в) Вывод о применимости (неприменимости) к предприятию допущения непрерывности деятельности.

8. Запись о подтверждении достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта указывается:

- а) В итоговой части аудиторского заключения.
- б) Во вводной части аудиторского заключения.
- в) В аналитической части аудиторского заключения.

Раздел - “ Аудит учета основных средств”

1. Что входит в состав основных средств?

- а) Средства труда, предназначенные для производства продукции.
- б) Предметы, стоимостью стократного размера минимальной месячной оплаты труда.
- в) Средства труда, служащие более года, независимо от их стоимости.

2. Могут ли учитываться в составе объектов основных средств объекты, используемые только в одном производственном цикле?

- а) Могут, если производственный цикл превышает 12 месяцев.
- б) Могут, если их стоимость превышает установленный лимит.
- в) Не могут.

3. Как группируются основные средства?

- а) По отраслевому признаку и по назначению.
- б) По степени использования наличию прав, назначению и по отраслевому признаку.
- в) По назначению и по степени использования и по наличию прав.

4. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:

- а) Объект, на который составлен отдельный акт приемки-передачи.
- б) Отдельный объект основных средств, приобретенный или законченный строительством.
- в) Инвентарный объект.

5. Стоимость основных средств может быть изменена в случае их:

- а) Реконструкции.
- б) Текущего ремонта.
- в) Капитального ремонта.

6. Какая стоимость используется для оценки основных средств при постановке на учет?

- а) Первоначальная.
- б) Остаточная.
- в) Восстановительная.

7. Какой записью на счетах отражается поступление основных средств по первоначальной стоимости от поставщиков?

- а) Дт сч. 01 Кт сч. 60.
- б) Дт сч. 01 Кт сч. 76.
- в) Дт сч. 08 Кт сч. 60.

8. Какой записью на счетах отражаются поступления основных средств в качестве вклада в уставный капитал?

- а) Дт сч. 75 Кт сч. 80.
- б) Дт сч. 01 Кт сч. 80.
- в) Дт сч. 08 Кт сч. 75.

9. Объекты основных средств, полученные по договору дарения, принимаются к бухгалтерскому учету в оценке, равной:

- а) Стоимости, указанной в договоре дарения.
- б) Текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету.
- в) Балансовой стоимости у передающей стороны.

10. Какая бухгалтерская проводка составляется при безвозмездном получении основных средств производственного назначения?

- а) Дт сч. 01 Кт сч. 08.
- б) Дт сч. 01 Кт сч. 91.
- в) Дт сч. 08 Кт сч. 98.

11. Каковы способы начисления амортизации основных средств?

- а) Линейный, уменьшаемого остатка.
- б) Списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, линейный.
- в) Линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционально объему продукции и по сумме чисел лет срока полезного использования.

Раздел - “Аудит учета нематериальных активов”

1. Дайте наиболее полное понятие нематериальных активов.

- а) Это объекты, не имеющие товарно-вещественной формы, но имеющие денежную оценку и приносящие доход.
- б) Это объекты, которые используются длительное время и приносят доход.
- в) Это объекты, не имеющие товарно-вещественной формы, используемые более одного года, имеющие денежную оценку и приносящие доход.

2. Что входит в состав нематериальных активов?

- а) Права на объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы.
- б) Деловая репутация и организационные расходы.
- в) Организационные расходы, деловая репутация организации, права на объекты интеллектуальной собственности.

3. Какой нормативный документ определяет порядок признания и учета нематериальных активов?

- а) Закон о бухгалтерском учете в РФ.
- б) ПБУ 6/01.
- в) ПБУ 14/01.

4. По какой стоимости принимаются на учет нематериальные активы?

- а) Первоначальной.
- б) Остаточной.
- в) Договорной.

5. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе?

- а) Первоначальная.
- б) Остаточная.
- в) Рыночная.

6. Оценка нематериальных активов, полученных безвозмездно, осуществляется:

- а) По договорной стоимости.
- б) По рыночной стоимости.
- в) По стоимости, числящейся в учете передающей стороны.

7. Оценка нематериальных активов, приобретенных за плату, осуществляется:

- а) Путем суммирования фактических затрат на приобретение.
- б) По рыночной стоимости.
- в) По первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации.

8. Укажите правильную проводку "Оприходованы нематериальные активы, ранее полученные от юридических и физических лиц":

- а) Дт сч. 04 Кт сч. 60.
- б) Дт сч. 04 Кт сч. 83.
- в) Дт сч. 04 Кт сч. 08.

9. Деловая репутация организации представляет собой:

- а) Разницу между ценой товаров, реализуемых организацией, и их рыночной ценой.
- б) Рыночную стоимость организации.
- в) Разницу между покупной ценой организации (как приобретенного имущественного комплекса в целом) и стоимостью по бухгалтерскому балансу всех ее активов и обязательств.

10. Амортизация НМА учитывается:

- а) Исключительно на счете 05 “Амортизация нематериальных активов”.
- б) Только по кредиту счета 04 “Нематериальные активы”.
- в) В соответствии с порядком, закрепленным в приказе об учетной политике предприятия.

Раздел - “Аудит учета материалов”

1. Фактическая себестоимость оприходованных организацией запасов, поступивших от поставщиков, отражается:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 60.
- б) Дт сч. 10 Кт сч. 76.
- в) Дт сч. 71 Кт сч. 10.

2. Учет материалов на счете 10 “Материалы” ведется:

- а) По покупным ценам, включая НДС.
- б) По договорным ценам.
- в) По фактической себестоимости ли учетным ценам.

3. Какой первичный документ применяется для учета материалов, поступивших от поставщиков?

- а) Доверенность.
- б) Приходный ордер.
- в) Лимитно-заборная карта.

4. Оприходование возвратных материалов учитывается:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 62.
- б) Дт сч. 10 Кт сч. 20, 23.
- в) Дт сч. 10 Кт сч. 15.

5. При безвозмездном получении материальных ценностей в порядке дарения они учитываются:

- а) По договорной цене.
- б) По учетной цене.
- в) По рыночной стоимости на дату принятия на учет.

6. Используется ли при оприходовании МПЗ метод оценки по средней себестоимости?

- а) По усмотрению организации.
- б) Да.
- в) Нет.

7. Если синтетический учет материалов осуществляется по учетным ценам, то факт поступления материалов в организацию оформляется бухгалтерской записью:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 60.
- б) Дт сч. 10 Кт сч. 15.
- в) Дт сч. 10 Кт сч. 16.

8. Прибыль от продажи материалов отражается записью:

- а) Дт сч. 90-9 Кт сч. 99.
- б) Дт сч. 91-9 Кт сч. 99.
- в) Дт сч. 51 Кт сч. 91-1.

9. Недостача МПЗ учитывается по кредиту счета:

- а) 15.
- б) 10.
- в) 94.

10. Стоимость излишков МПЗ, выявленных при инвентаризации на складах, отражается:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 26.
- б) Дт сч. 10 Кт сч. 20.
- в) Дт сч. 10 Кт сч. 91.

Раздел - “Аудит учета готовой продукции”

1. Готовой продукцией считается продукция:

- а) Прошедшая все стадии обработки и сборки.
- б) Сданная на склад.
- в) Прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад.

2. На счете 43 “Готовая продукция” готовая продукция отражается:

- а) Только по учетной цене.
- б) По нормативной или фактической себестоимости.
- в) Только по фактической себестоимости.

3. По дебету счета 40 отражается:

- а) Нормативная себестоимость продукции (работ, услуг).
- б) Плановая себестоимость продукции (работ, услуг).
- в) Фактическая себестоимость продукции (работ, услуг).

4. Оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости отражается записью:

- а) Дт сч. 20 Кт сч. 43.
- б) Дт сч. 40 Кт сч. 20.
- в) Дт сч. 43 Кт сч. 40.

5. Превышение фактической себестоимости над нормативной списывается проводкой:

- а) Дт сч. 40 Кт сч. 90.
- б) Дт сч. 40 Кт сч. 43.
- в) Дт сч. 90 Кт сч. 40.

6. Выявленная недостача готовой продукции отражается записью:

- а) Дт сч. 94 Кт сч. 43.
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 43.
- в) Дт сч. 43 Кт сч. 94.

7. Себестоимость реализованной продукции отражается:

- а) Дт сч. 40 Кт сч. 43.
- б) Дт сч. 90 Кт сч. 43.
- в) Дт сч. 20 Кт сч. 43.

8. При признании в учете выручки от продажи готовой продукции ее стоимость списывают со счета 43 “Готовая продукция” в дебет счетов:

- а) 90 “Продажи”
- б) 45 “Товары отгруженные”
- в) 91 “Прочие доходы и расходы”.

9. Отгруженная продукция, если переход права владения предусмотрен по оплате, отражается записями:

- а) Дт сч. 44 Кт сч. 43.
- б) Дт сч. 45 Кт сч. 43.
- в) Дт сч. 43 Кт сч. 45.

10. Выбор метода учета готовой продукции определяется:

- а) Законом о бухгалтерском учете.
- б) Положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
- в) Учетной политикой предприятия.

Раздел - “Аудит учета денежных средств и операций в иностранной валюте”

1. Прием наличных денег кассами организаций оформляется:

- а) Приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги.
- б) Приходным кассовым ордером.
- в) Расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег.

2. Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагается на:

- а) Главного бухгалтера.
- б) Руководителя организации.
- в) Кассира.

3. Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется первичным документом:

- а) Приходный кассовый ордер.
- б) Расходная накладная.
- в) Расходный кассовый ордер.

4. Сдача денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом:

- а) Чеком.
- б) Платежным поручением.
- в) Объявлением на взнос.

5. По дебету какого счета отражается перечисление денежных средств транспортной организации за доставку материалов?

- а) Счет 51.
- б) Счет 60.
- в) Счет 10.

6. На сумму купленной иностранной валюты делается запись:

- а) Дт сч. 52 Кт сч. 57.
- б) Дт сч. 52 Кт сч. 51.
- в) Дт сч. 76 Кт сч. 52.

7. Отрицательный результат от продажи иностранной валюты отражается на счете:

- а) 84.
- б) 91.
- в) 97.

8. Ведомость по счету 52 ведется:

- а) В валюте.
- б) В рублях.
- в) В валюте и рублях.

9. Поступление выручки за проданную иностранную валюту отражается записью:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 57.
- б) Дт сч. 51 Кт сч. 57.
- в) Дт сч. 51 Кт сч. 91.

10. Курсовые разницы при проведении и расчетов возникают в случае:

- а) Обязательства выражены в валюте, а расчеты производятся в рублях.
- б) Когда обязательства выражены в валюте и расчеты производятся в валюте.
- в) В обоих случаях.

Раздел - “Аудит учета расчетов с поставщиками и покупателями, дебиторами и кредиторами”

1. Поступления в виде авансов:

- а) Не признаются доходами организации.
- б) Признаются доходами организации.
- в) Признаются доходами организации только в случае, когда поступление авансов связано с основной деятельностью организации.

2. Оплата поставщиков оформляется бухгалтерской записью:

- а) Дт сч. 60 Кт сч. 51.
- б) Дт сч. 76 Кт сч. 51.
- в) Дт сч. 60, субсчет “Авансы выданные”, Кт сч. 51.

3. Поставщик обязуется по договору поставки:

- а) Передать покупателю производимые или закупаемые им товары для использования в предпринимательской деятельности.
- б) Передать покупателю любые товары, закупаемые им для перепродажи.
- в) Передать покупателю любые произведенные поставщиком товары.

4. Бухгалтерская запись Дт сч. 51 Кт сч. 62 означает:

- а) Зачет ранее полученного аванса у поставщика.
- б) Получение аванса от покупателя.
- в) Поступление средств от покупателя в окончательный расчет.

5. Оплата расчетных документов поставщиков из кассы отражается бухгалтерской записью:

- а) Дт сч. 51 Кт сч. 60.
- б) Дт сч. 60 Кт сч. 50.
- в) Дт сч. 60 Кт сч. 51.

6. Возникновение обязательств организации перед поставщиком за поступившие на склад МПЗ:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 60.
- б) Дт сч. 62 Кт сч. 10.
- в) Дт сч. 10 Кт сч. 51.

7. Отражение вклада в уставный капитал денежных средств:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 75.
- б) Дт сч. 51, 50 Кт сч. 75.
- в) Дт сч. 75 Кт сч. 80.

8. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу?

- а) При наличии свободных денег в кассе организации.
- б) При наличии командировочного удостоверения.
- в) При полном расчете по предыдущим авансам.

9. Кто устанавливает нормы возмещения командировочных расходов?

- а) Президент Российской Федерации.
- б) Правительство.
- в) Министерство финансов РФ.

10. Бухгалтерская запись Дт сч. 19 Кт сч. 60 означает?

- а) Отражен НДС по приобретенным ценностям.
- б) Отражен НДС при безвозмездной передаче ценностей.
- в) Оплачены приобретенные ценности.

Раздел – «Аудит учета труда и заработной платы»

1. Назовите основные формы оплаты труда:

- а) Повременная, сдельная, аккордная,
- б) Основная и дополнительная.
- в) Простая повременная и простая сдельная.

2. При повременных формах оплаты производится за:

- а) Определенное количество отработанного времени независимо от количества выполненных работ.
- б) Число единиц изготовленной продукции и выполненных работ, исходя из твердых сдельных расценок, установленных с учетом необходимой квалификации.
- в) За перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака-рекламации и т.д.).

3. Тарифная система:

- а) Представляет собой совокупность нормативов, с помощью которых регулируется уровень зарплаты различных групп и категорий работников в зависимости от следующих условий: сложности выполняемой работы, условий труда, в том числе отклоняющихся от нормальных природно-климатических условий, в которых выполняется работа, интенсивность труда (совмещение профессий, руководство бригадой и др.), характер труда.
- б) Предполагает определение размера заработной платы каждого работника в зависимости от конечного результата всего рабочего коллектива.

в) Предполагает ежемесячное определение размера должностного оклада работника, в зависимости от уровня производительности труда на обслуживаемом участке при условии выполнения задания по выпуску продукции.

4. Назовите основные виды оплаты труда:

- а) Повременная и сдельная.
- б) Только основная.
- в) Основная и дополнительная.

5. К дополнительной заработной плате относятся:

- а) Премия за экономию материалов.
- б) Выплаты за не проработанное время.
- в) Заработная плата.

6. Учет рабочего времени, может быть:

- а) Полным и частичным.
- б) Основным и дополнительным,
- в) Поденным и суммированным.

7. Численность работников постоянно должна уточняться на основании:

- а) Табелей учета рабочего времени.
- б) Лицевых счетов.
- в) Приказов (распоряжений) о приеме, переводе и увольнении.

8. Табель заполняется:

- а) На всех работников, принятых на постоянную, сезонную или временную работу, сроком на один день и более, со дня зачисления, кроме принятых по договорам подряда.
- б) Только на работников, принятых на постоянную работу.
- в) Только на сезонных работников.

9. Обязательными удержаниями являются:

- а) Налог на доходы физических лиц по исполнительным листам и надписям нотариальных контор в пользу юридических и физических лиц.
- б) Ранее выданные плановый аванс и выплаты, сделанные в межрасчетный период.
- в) Погашение задолженности по подотчетным суммам.

10. Расчеты по возмещению персоналом материального ущерба отражаются на счете:

- а) 73.
- б) 70.
- в) 75.

Типовые практические задания.

Задание № 1

Аудиторская организация получила от внебюджетного фонда предложение заключить договоры на оказание двух аудиторских услуг: обучение бухгалтерского персонала; составление бухгалтерской отчетности.

Единственный специалист аудиторской организации по внебюджетным фондам, является сыном заместителя главного бухгалтера внебюджетного фонда.

Примет ли аудиторская организация оба эти предложения? А если одно то, какое?

Задание № 2

Индивидуальный аудитор, являющийся специалистом по торговой деятельности, получил предложение от торговой фирмы провести обязательную аудиторскую проверку ее финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Примет ли индивидуальный аудитор данное предложение?

Задание № 3

Негосударственный пенсионный фонд, размер уставного капитала которого составляет 1 млн. руб. имеет объем годовой выручки 45 млн. руб. и сумму активов баланса на конец отчетного года 15 млн. руб.

Подлежит ли обязательному аудиту его финансовая (бухгалтерская) отчетность?

Задание № 4

Преподаватель по бухгалтерскому учету одного из колледжей, пройдя аттестацию на право осуществления аудиторской деятельности, получил квалификационный аттестат аудитора. Затем, оставаясь преподавателем колледжа, он устроился по совместительству аудитором в аудиторскую организацию.

Имеются ли в действиях преподавателя противоречия законодательству по аудиторской деятельности?

Задание № 5

Аудиторская организация 1 февраля подала заявление о продлении лицензии на осуществление аудиторской деятельности, срок действия которой истекал 11 февраля, а 25 заключила договор с экономическим субъектом на проведение аудита в период с 1 по 30 апреля. Лицензирующий орган принял решение о продлении срока действия лицензии аудиторской организации 1 апреля.

Действительна ли сделка аудиторской организации и экономического субъекта? Если нет, то почему?

Задание № 6

В связи с предстоящей в ближайшее время налоговой проверкой, экономический субъект обратился к аудиторской организации с предложением провести аудит расчетов с бюджетом по уплате налогов. Одним из условий заключения договора на проведение аудита стало осуществление аудитором проверки по программе, утвержденной руководством экономического субъекта.

Имеет ли место конфликт интересов? Если да, то как его преодолеть?

Задание № 7

Аудиторская организация на протяжении 3-х лет (2018-2020гг.) оказывает услуги экономическому субъекту по составлению бухгалтерской отчетности.

В феврале 2021 года руководство экономического субъекта обратилось к аудиторской организации с предложением провести обязательную аудиторскую проверку.

Руководство аудиторской организации приняло предложение экономического субъекта и назначило в состав группы аудиторов, не принимавших ранее участия в оказании услуг по составлению финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Дайте оценку действиям руководителя аудиторской организации.

Задание № 8

Индивидуальный аудитор на договорной основе оказывает различные консультационные услуги экономическим субъектам, в том числе дает консультации и рекомендации по выбору экономическим субъектом аудитора, а также заключает договоры на проведение аудита, в которых получает согласие клиента на то, что аудиторскую проверку будет проводить другая аудиторская организация.

Имеют ли место нарушения в действиях аудитора? Если да, то какие?

Задание № 9

Аудиторская организация в 2021 г. оказывала экономическому субъекту на договорных началах услуги по ведению бухгалтерского учета.

По окончании года руководство экономического субъекта предложило аудиторской организации заключить договор на проведение обязательного аудита и выдать (без проведения проверки) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Может ли аудиторская организация принять данное предложение?

Задание № 10

Аудиторская организация в течение года оказывала экономическому субъекту спектр консультационных услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения, экономики, финансов, права и управления (в устной и письменной формах).

По окончании года экономический субъект обратился с просьбой к аудиторской организации выдать за дополнительное вознаграждение аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности без проведения проверки.

Аудиторская организация удовлетворила просьбу экономического субъекта.

Допустимы ли действия аудиторской организации с точки зрения законодательства? Если нет, то какие последствия они повлекут?

Задание № 11

Сотрудником аудиторской организации является студент экономического вуза, обучающийся по специальности «Бухгалтерский учет и аудит». При подготовке выпускной квалификационной работы данный сотрудник обратился к руководителю аудиторской организации с просьбой предоставить ему практические материалы для исследования в виде комплекта рабочих документов аудитора по любой аудируемой организации.

Руководитель аудируемой организации удовлетворил просьбу сотрудника. Председателем ГАКа оказался близкий друг руководителя аудируемого предприятия.

Проанализировать ситуацию, установить характер нарушения и оценить его последствия.

