

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Рязский колледж имени Героя Советского
Союза А.М.Серебрякова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 04. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ 04. Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1565),

Организация- разработчик: ОГБПОУ «РК»

Разработчики: Тяжло А.С., преподаватель

Рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией общеобразовательных и естественно- научных дисциплин	Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « _____ » 20__ г. Председатель ЦК _____ (Е.С.Белова)
--	---

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОГСЭ 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности и является обязательной частью основной образовательной программы (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело базовой подготовки.

Учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.2.15 Поварское и кондитерское дело и базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
<i>ОК 1</i>	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</i>
<i>ОК 2.</i>	<i>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</i>
<i>ОК 3.</i>	<i>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</i>
<i>ОК 4.</i>	<i>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</i>
<i>ОК 5.</i>	<i>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>
<i>ОК 6.</i>	<i>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</i>
<i>ОК 7.</i>	<i>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</i>
<i>ОК 8.</i>	<i>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</i>

ОК 9.	<i>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</i>
ОК 10.	<i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</i>

Также рабочей программой учебной дисциплины предусмотрено формирование у обучающихся личностных результатов, предусмотренных Рабочей программой воспитания колледжа.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 1	<p>Распознавать и анализировать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составлять план действия, определять необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Реализовать составленный план;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структуру плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК2	<p>Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска.</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации;</p>	<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.</p>

	Оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска.	
ОК 3	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития.	Знать содержание актуальной нормативно-Правовой документации. Современную научную и профессиональную терминологию. Возможные Траектории профессионального развития и самообразования.
ОК4	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Некоторые основные особенности психологии коллектива и личности.
ОК5	Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.	Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов.
ОК6	Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Сущность гражданско- патриотической позиции. Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК7	Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК8	Использовать физкультурно-Оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применять рациональные Приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности).	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы Здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности). Средства профилактики перенапряжения.
ОК9	Применять средства	Современные средства и устройства

	информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.	информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК11	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Возможные варианты планирования своей профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	162
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	*
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	162
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	*
<i>Самостоятельная работа ¹</i>	
<i>Консультации (если предусмотрено)</i>	*
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета	*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		14	
Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	Тематика практических занятий	8	
	Практическое занятие 1 Основные звуки и интонаемы английского языка	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 2 Совершенствование орфографических навыков. Основные способы написания слов на основе знания правил правописания.	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 3 Простые нераспространённые предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом);	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 4 Описание людей	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 5 Предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 6 Безличные предложения	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 7 Понятие глагола-связки	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 8 Простые предложения, распространённые за счёт однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 9 Межличностные отношения дома	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 10	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК

заведении, на работе	Межличностные отношения в учебном заведении		9, ОК 10
	Практическое занятие 11 Модальные глаголы, их эквиваленты. Предложения с оборотом there is/are	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 12 Сложносочинённые предложения: бессоюзные и с союзами and, but.	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 13 Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 14 Межличностные отношения на работе	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Раздел 2. Развивающий курс		84	
Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 15 Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 16 Артикль: определённый, неопределённый, нулевой. Основные случаи употребления определённого и неопределённого артикля. Употребление существительных без артикля.	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 17 Повседневная жизнь	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 18 Условия жизни	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 19 Учебный день	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 20 Выходной день	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 2.2. Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 21 Числительные	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 22 Система модальности	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

	Практическое занятие 23 Здоровье	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 24 Образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 25 Правила здорового образа жизни	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 26 Спорт		OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
Тема 2.3. Город, деревня, инфраструктура	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 27 Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 28 Город	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 29 Деревня	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 30 Моё село	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 31 Инфраструктура	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 32 Образование и употребление глаголов в Present Indefinite	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
Тема 2.4. Досуг	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 33 Досуг	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 34 Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 35 Образование и употребление глаголов в Present Indefinite	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 36 Использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 37 Придаточные предложения времени и условия (if, when)	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 38	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10

	Моё хобби		9, ОК 10
	Практическое занятие 39 Отдых	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 2.5. Новости, средства массовой информации	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 40 Новости	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 41 Образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 42 Средства массовой информации	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 43 Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 44 Газеты, журналы	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 45 Моя любимая телепередача	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 2.6. Природа и человек (климат, погода, экология)	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 46 Природа и человек	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 47 Сложноподчинённые предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why;	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 48 Понятие согласования времён и косвенная речь.	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 49 Неопределённые местоимения, производные от some, any, no, every.	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 50 Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Практическое занятие 51 Наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределённые наречия, производные от some, any, every	1	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

Тема 2.7. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование	Тематика практических занятий	6	
	Практическое занятие 52 Образование в России и за рубежом	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 53 Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 54 Среднее профессиональное образование	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 55 Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке.	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 56 Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Практическое занятие 57 Мой техникум	1	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
Тема 2.8. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники	Тематика практических занятий		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither...nor, either...or; - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке		
Тема 2.9. Общественная жизнь	Тематика практических занятий	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме.		

(повседневное поведение, профессиональные навыки)	Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.		
Тема 2.10 Научно-технический прогресс	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; -сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French; Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.	6	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 2.11 Профессии, карьера	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)	6	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 2.12 Отдых, каникулы, отпуск.	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал:	6	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

Туризм	- дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.		
Тема 2.13 Искусство и развлечения	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге.	6	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 2.14 Государственное устройство, правовые институты	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.	6	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Раздел 3. Освоение иностранного языка в области профессиональной деятельности «Приготовление пищи и обслуживание в организациях питания»		54	
Тема 3.1 Приготовление пищи и обслуживание в организациях питания	Тематика практических занятий		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	1. Продукты питания и способы кулинарной обработки	6	
	2. Типы организаций питания и работа персонала	6	

	3. Составление меню, названия блюд	6	
	4. Кухня, производственные помещения, оборудование	6	
	5. Кухонная столовая и барная посуда	6	
	6. Обслуживание посетителей в ресторане	6	
	7. Система закупок продуктов и их хранения	6	
	8. Организация работы официанта и бармена	6	
	9. Кухня народов мира	4	
Промежуточная аттестация			
Всего:		162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « *Иностранного языка*», оснащенный оборудованием: доска, учебные столы и стулья, стол учителя, техническими средствами обучения: ПК, доска, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе :

3.2.1. Печатные издания²

1. Spotlight: Учебник английского языка. \О.В. Афанасьева и др. – М.: Просвещение, 2017. – 202 с.
2. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.
3. Planet of English: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО \ Г.Т. Безкорвайная и д.р.- М.: Издательский центр «Академия», 2018 – 256 с. : ил.
4. Gateway: General English Coursebook: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО / [В.Г. Тимофеев, А.Б. Вильнер, О.Б. Дворецкая и др.] под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Образовательно – издательский центр «Академия», ОАО «Московские учебники», 2017. – 240 с.: ил.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.alleng.ru/mybook/3gram/0grammar.htm>; раздел *Грамматика* *англ. языка*
2. <http://www.alleng.ru/mybook/3gram/0grammar.htm>; раздел *Грамматика* *англ. Языка*
3. <http://www.alleng.ru/mybook/3gram/0grammar.htm>; раздел *Грамматика* *англ. языка*

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>умения:</p> <p>говорение</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения; - создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации; <p>аудирование</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; - понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; - оценивать важность/новизну 	<p>Практическое занятие № 1, 5- 7, 10, 12-15, 18-22, 24, 25, 31-34, 39, 43-51, 56-81,130-164</p>

<p>информации, определять своё отношение к ней:</p> <p>чтение</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; <p>письменная речь</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; - заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; <p>использовать приобретённые знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.</p>	
<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; - языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; - новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; - лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счёт новой тематики и проблематики речевого общения; - тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям НПО и специальностям СПО. 	<p>Практическое занятие № 2- 4, 8, 9, 11, 16, 17, 23, 26-30, 35-38, 40- 42, 52-55,82-130</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у студентов уровень сформированности и развития общих компетенций в соответствии с ФГОС.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	умеет формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме; умеет планировать предстоящую деятельность; умеет выбирать типовые методы и способы выполнения плана; умеет проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание сообщений, презентаций, тестовых заданий, творческих работ.
ОК 2. Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности подчиненного персонала. Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует Владеет способами систематизации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска.	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание сообщений, презентаций, тестовых заданий, творческих работ.
ОК 3. Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие.	умеет осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт; умеет реализовывать поставленные цели в деятельности; умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме.	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание сообщений, презентаций, тестовых заданий, творческих работ.
ОК 4. Работает в коллективе и команде, эффективно взаимодействует с коллегами,	участвует в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планирует профессиональную деятельность.	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное

руководством, клиентами.		оценивание сообщений, презентаций, тестовых заданий, творческих работ.
ОК 5. Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	умеет грамотно ставить и задавать вопросы; способен координировать свои действия с другими участниками общения; умеет контролировать своё поведение, свои эмоции, настроение; умеет воздействовать на партнёра общения и др.	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание сообщений, презентаций, тестовых заданий, творческих работ.
ОК 6. Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- подтверждает \ опровергает тезисы, характеризующие российское государство и его население, ссылками на произвольно избранные исторические примеры (исторические факты и их интерпретации); - дает толкование понятий «гражданин», «гражданство», патриотизм», «социальная ответственность», «социальный конфликт».	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание сообщений, презентаций, тестовых заданий, творческих работ.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; понимает роль модернизации технологий профессиональной деятельности умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме; умеет ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание сообщений, презентаций, тестовых заданий, творческих работ.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применяет в профессиональной деятельности инструкции на государственном и иностранном языке. Ведёт общение на профессиональные темы.	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание сообщений, презентаций,

		тестовых заданий, творческих работ.
--	--	--